

令和6年度

成年後見制度利用促進体制整備研修

(厚生労働省委託事業)

《総合的な権利擁護支援策に関する研修》

(ライブ配信)

一般財団法人 長寿社会開発センター

目 次

○ライブ配信 日程表	1
○研修に関する留意事項	2
○「持続可能な権利擁護支援モデル事業」実施自治体による取組報告：	
【テーマ1：法人後見、日常生活自立支援事業の取組に民間事業者等の参画を促す取組】	
◆「京都府における持続可能な権利擁護支援モデル事業について」（京都府、社会福祉法人 京都府社会福祉協議会）	5
【テーマ3-②：虐待案件等を受任する法人後見など、都道府県・指定都市の機能を強化する取組】	
◆「福岡県持続可能な権利擁護支援モデル事業について」（福岡県、公益社団法人 福岡県社会福祉士会）	17
【テーマ2：簡易な金銭管理を通じ、地域生活における意思決定を支援する取組】	
◆「八尾市版持続可能な権利擁護支援モデル事業について～多様な主体が参画する八尾市見守り推進事業～」(八尾市、社会福祉法人 八尾市社会福祉協議会)	25
◆「大川市における持続可能な権利擁護支援モデル事業の取組」(大川市、社会福祉法人 大川市社会福祉協議会)	35
【身寄りのない高齢者等が抱える生活上の課題に対応するためのモデル事業（総合的な支援パッケージを提供する取組）】	
◆「意思決定支援としての終活」(社会福祉法人 福岡市社会福祉協議会)	45
【身寄りのない高齢者等が抱える生活上の課題に対応するためのモデル事業（包括的な相談・調整窓口の整備）】	
◆「身寄りのない高齢者等が抱える課題等への対応～岡崎市終活応援事業の実践～」(岡崎市、社会福祉法人 岡崎市社会福祉協議会)	57

総合的な権利擁護支援策に関する研修ライブ配信日程表

■12月16日(月)：

時間	科目	取組報告
	開 場	
13：00～13：05 (5分)	オリエンテーション	
13：05～14：05 (研修 60分)	「持続可能な権利擁護支援モデル事業」実施自治体による取組報告 テーマ1 法人後見、日常生活自立支援事業の取組に民間事業者等の参画を促す取組 テーマ3-② 虐待案件等を受任する法人後見など、都道府県・指定都市の機能を強化する取組	◆テーマ1： 京都府、社会福祉法人 京都府社会福祉協議会 ◆テーマ③-2： 福岡県、公益社団法人 福岡県社会福祉士会 ◆コーディネーター： 厚生労働省 社会・援護局 地域福祉課 成年後見制度利用促進室
14：05～14：15 (10分)	休 憩	
14：15～15：15 (研修 60分)	「持続可能な権利擁護支援モデル事業」実施自治体による取組報告 テーマ2 簡易な金銭管理を通じ、地域生活における意思決定を支援する取組	◆テーマ2： (1) 八尾市、社会福祉法人 八尾市社会福祉協議会 (2) 大川市、社会福祉法人 大川市社会福祉協議会 ◆コーディネーター： 埼玉福祉保育医療製菓調理専門学校 社会福祉士養成科 専任講師 大口 達也 氏
15：15～15：25 (10分)	休 憩	
15：25～16：25 (研修 60分)	「持続可能な権利擁護支援モデル事業」実施自治体による取組報告 身寄りのない高齢者等が抱える生活上の課題に対応するためのモデル事業	◆身寄りのない高齢者等が抱える生活上の課題に対応するためのモデル事業： (1) 総合的な支援パッケージを提供する取組： 社会福祉法人 福岡市社会福祉協議会 (2) 包括的な相談・調整窓口の整備： 岡崎市、社会福祉法人 岡崎市社会福祉協議会 ◆コーディネーター： 厚生労働省 社会・援護局 地域福祉課 成年後見制度利用促進室
16：25～16：35 (10分)	まとめ・振り返り	
16：35	閉 会	

令和6年度 成年後見制度利用促進体制整備研修 ＜ライブ配信受講にあたってのお願い＞

1. ライブ配信への参加方法

- 研修当日のライブ配信（中継）は、オンライン会議システム「ZOOM（ズーム）」を利用します。
- 別途お送りしているメール本文に記載している会議のアドレス（URL）にアクセスしてください。URLをクリックするか、ZOOMのサイトからミーティングIDとパスコードを入力することで会議室に入ることができます。

ZOOMを使用したことがある方：

当日利用するPC等に、すでにZOOMが設定されている（インストール）されている場合、自動的にZOOMが起動します（画面表示に応じ、適宜操作をしてください）。なお、あらかじめ最新のバージョンに更新しておくことをお勧めします。

ZOOMを初めて使用する方：

事前にアプリのダウンロードをしておく、スムーズに接続ができます。下記ダウンロード先です。

- PCの方（ミーティング用ZOOMクライアント）：

https://zoom.us/download#client_4meeting

- iPhoneやiPadの方：

<https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307>

- Androidスマホ等の方：

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=ja>

※ZOOMのテストサイト（ご自分のPCなどの接続を確認できます。）

<https://zoom.us/test>

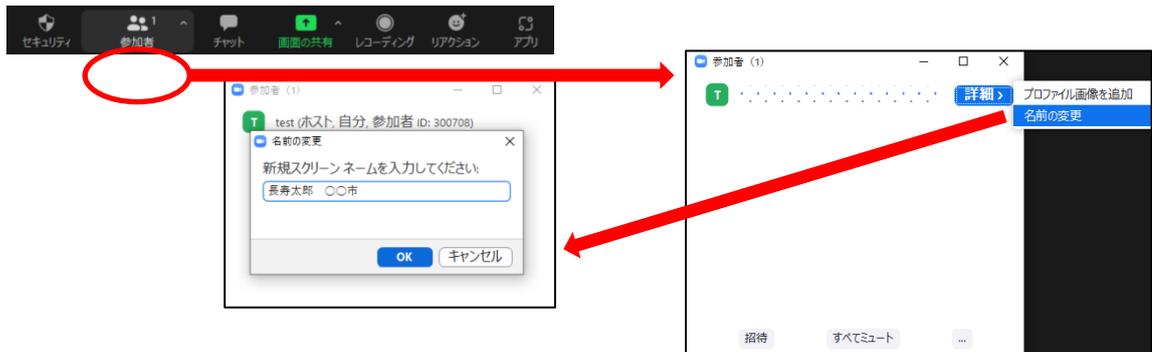
2. ライブ配信中の留意事項

(1) お名前の表示について

- 当日は、受講決定者ご本人のお名前でお名前を受講してください（団体名等での受講はご遠慮ください）。お名前の変更はご自身で行うことができます。集合（対面）型の研修とは違い、参加者同士で直接、名刺交換をすることができません。相互のネットワークづくりのためにもお名前を表示するようにお願いします。なお、当日のZOOMにおけるお名前の表示は、「**ご氏名 ご所属**」としてください。（例）「長寿太郎 〇〇市」「成年花子 △△市社会福祉協議会」「後見次郎 □□成年後見センター」

＜ミーティング参加中に表示名を変更する方法＞

画面右に表示される参加者の名前一番上に、ご自分のお名前が表示されます（参加者の名前が表示されていない場合、カーソルを画面下部へと動かすと、「参加者」のボタンがあらわれます。そのボタンをクリックすると表示されます）。ご自分のお名前の「詳細」（名前の変更）をクリックし、上記例のように入力の上、変更してください。



(2) 講義中のマイクミュート（消音）について

- 講師が話をしている場面では、常にミュート（画面下部・向かって左端のマイクのマークに斜線（／）が入っている状態）の設定としてください。
- マイクがONになっていると、本人や周囲の音・声が参加者全員に聞こえてしまい、講師の声が聞こえづらくなりますので、お気をつけください。なお、ビデオはON（ビデオのマークに斜線が入っておらず、ご自身のお顔が表示されている状態）に設定してください。



(3) 質問について

- 受講人数が大変多いため、申し訳ございませんが、ライブ配信中は質問を受けつけることができません。また、チャットへの質問等の書き込みもご遠慮ください。
- 質問がある場合、ライブ配信終了後、メールにて事務局までご連絡をお願いします。

(4) マイクのハウリング防止について

- 同じ職場の受講者が同一の会議室で受講するなど、近い場所で複数のPC等からZOOMに参加すると、ハウリングが起こる可能性があります。
- ヘッドセット（イヤホンとマイクが一体となったもの）を利用するか、なるべく離れた場所で受講することをお勧めします。

(5) 録音・録画について

- 講義や演習、BR等の録音・録画はご遠慮願います。

(6) ライブ配信当日のお問合せ等について

<欠席等のご連絡について>

- 当日のご連絡（欠席や遅刻、一時離席等）については、別途メールにてご案内する「ライブ配信日の欠席等連絡フォーム」から、ご連絡ください。

<トラブル発生時のサポート対応について>

- ライブ配信中に、音声が出ない、画面が表示されないといったシステム上の不具合が生じた場合は、一旦、ZOOMを退出して、再度URLをクリックの上、再入場してください。それでもうまくい

かない場合は、再起動の後、再入場を試みてください。

- 上記を行ってもうまくいかない場合は、サポート電話番号：070—5458—0872または070—5554—4024（ライブ配信当日に限りご利用可能）までお問い合わせください。
- 電話がつながりにくい場合は、連絡先等をご入力の上、koken2@nenrin.or.jp にメールをお送りください（本アドレスへのご連絡はシステム上のトラブルに限らせていただきます。欠席等のご連絡は、「ライブ配信日の欠席等連絡フォーム」にてお願いします）。順次、折り返しご連絡いたしますので、お待ち願います。なお、当日、事務局の担当職員は研修（ライブ配信）会場におりますので、事務所にお電話いただいても対応いたしかねます。上記、サポート電話番号にご連絡ください。

（7）受講者アンケートの実施について

- 今後の研修充実のため、メールでアンケートのご案内をさせていただきますので、ご提出をお願いいたします。